

Datenblatt Kaufvertrag / Auftrag

Grundstück:

Gemeinde

Grundstück Nr.

Baujahr Gebäude

- | | | | |
|---|---|--|---|
| ☐ Einfamilienhaus | ☐ Eigentumswohnung | ☐ Bauland | ☐ Gewerbebetrieb / Bauernhof |
| ☐ Mehrfamilienhaus | ☐ Autoabstellplatz | ☐ Kulturland / Wald | ☐ anderes |

Verkäufer/in 1:

Vorname / Name

Adresse / Ort

Natel E-Mail

Zivilstand: ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ eingetragene Partnerschaft ☐ geschieden ☐ verwitwet

Verkäufer/in 2:

Vorname / Name

Adresse / Ort

Natel E-Mail

Zivilstand: ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ eingetragene Partnerschaft ☐ geschieden ☐ verwitwet

Käufer/in 1:

Vorname / Name

Adresse / Ort

Natel E-Mail

Zivilstand: ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ eingetragene Partnerschaft ☐ geschieden ☐ verwitwet

Nationalität: ☐ CH ☐ Niederlassungsbewilligung C ☐ Aufenthaltsbewilligung B

Käufer/in 2:

Vorname / Name

Adresse / Ort

Natel E-Mail

Zivilstand: ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ eingetragene Partnerschaft ☐ geschieden ☐ verwitwet

Nationalität: ☐ CH ☐ Niederlassungsbewilligung C ☐ Aufenthaltsbewilligung B

Vereinbarungen:**Welcher Kaufpreis wurde vereinbart?**

☐ Kaufpreis CHF

Wie ist der Kaufpreis zu bezahlen?

☐ Anzahlung CHF

☐ Teilzahlung CHF

☐ Teilzahlung CHF

☐ Restzahlung CHF

Wann sind die Zahlungstermine?

☐ nach Grundbucheintrag

☐ beim Besitzesantritt

☐ anderes

Bankverbindung des/der VERKÄUFER/IN?

☐ Bank (Hypothek)

☐ IBAN Nr.

☐ Bankberater E-Mail

..... Telefon

Hat der/die VERKÄUFER/IN für den Grundstückerwerb dazumal BVG-Gelder bezogen?

☐ Nein

☐ Ja, PK (aktuell) E-Mail

..... Telefon

Wann ist der Besitzesantritt?

☐ Datum

☐ bei Vertragsunterzeichnung

☐ beim Grundbucheintrag

Wie ist das Grundstück zu übergeben (Reinigung / Räumung)?

☐ geräumt und gründlich gereinigt

☐ geräumt und besenrein gereinigt

☐ ungeräumt und ungereinigt

☐ anderes

Ist ein Sicherheitsnachweis vorhanden (SiNa)?

☐ Nein

☐ Ja, Datum

Wurden innert den letzten 5 Jahren Unterhalts- oder Renovationsarbeiten (Gebäude/Umgebung) gemacht?

☐ Nein

☐ Ja, welche

Bestehen auf dem Grundstück obligatorische Verpflichtungen?

- ☐ Nein
- ☐ Ja ☐ Mietvertrag ☐ **nicht** gekündigt
 ☐ gekündigt am, Datum
- ☐ Pachtvertrag ☐ **nicht** gekündigt
 ☐ gekündigt am, Datum
- ☐ Gebrauchsleihe (kein Pachtzins)
- ☐ andere

Ist das Grundstück die Familienwohnung des/der VERKÄUFER/IN?

- ☐ Nein
- ☐ Ja

Hat der/die VERKÄUFER/IN einen Ehevertrag?

- ☐ Nein
- ☐ Ja

Hat der/die KÄUFER/IN einen Ehevertrag?

- ☐ Nein
- ☐ Ja

Gehört das Grundstück einer Erbengemeinschaft?

- ☐ Nein
- ☐ Ja ☐ Erbgang im Grundbuch bereits eingetragen
- ☐ Erbgang im Grundbuch **nicht** eingetragen ☐ Erbenbescheinigung **nicht** vorhanden
- ☐ Erbenbescheinigung vorhanden

Ist der/die VERKÄUFER/IN Selbständigerwerbende/r?

- ☐ Nein
- ☐ Ja ☐ Grundstück im Geschäftsvermögen
- ☐ Grundstück im Privatvermögen

Wer ist der/die Kostenträger/in (Grundbuchamt und Notar)?

- ☐ je 50 %
- ☐ Verkäufer/in
- ☐ Käufer/in
- ☐ anderes

Ort / Datum

Unterschrift

VERKÄUFER/IN - Die folgenden Unterlagen bitte beilegen:

- ☐ Kopie **Krankenkassenkarte** (AHV-Nr.) oder AHV-Ausweis
- ☐ Kopie **ID / Pass**
- ☐ sofern vorhanden: Kopie Sicherheitsnachweis (SiNa)
- ☐ bei BVG-Vorbezug: Kopie aktueller Vorsorgeausweis (PK-Ausweis)
- ☐ nicht eingetragen: Original Erbenbescheinigung

KÄUFER/IN - Die folgenden Unterlagen bitte beilegen:

- ☐ Kopie **Krankenkassenkarte** (AHV-Nr.) oder AHV-Ausweis
- ☐ Kopie **ID / Pass**
- ☐ Kopie **Ausländerausweis** (Niederlassungsbewilligung C / Aufenthaltsbewilligung B)